

# Plan pracy

## Gminnej Biblioteki Publicznej w Milanowie

### i Filii w Rudnie

### na 2022 r.

Lp.	Zadania	Termin realizacji	Uwagi
<b>I.</b>	<p><b><u>Działalność merytoryczna.</u></b></p> <p><b><u>Gromadzenie materiałów bibliotecznych.</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przyjmowanie dezyderatów czytelnich</li> <li>2. Pozyskiwanie publikacji w postaci darów od wydawców, autorów i czytelników; ocena przydatności pozyskanych darów i ich wycena.</li> <li>3. Realizacja programu „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa” (wnioski i umowy)</li> <li>4. Udział w szkoleniach powiatowych promujących nowości wydawnicze</li> <li>5. Zakup materiałów bibliotecznych</li> </ol>	<p>na bieżąco w miarę ich pozyskania</p> <p>wg ustalonego terminu MKDN wg kalendarza szkoleń PBP-CK</p>	<p>Pomoc i nadzór instruktora PBP-CK</p> <p>w miarę posiadanych środków finansowych</p>
<b>II.</b>	<p><b><u>Opracowanie zbiorów.</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Automatyzacja procesów bibliotecznych -kontynuacja rozpoczętego procesu tworzenia katalogu elektronicznego w programie MAK+</li> <li>2. Opracowanie formalne i rzeczowe dokumentów piśmienniczych w Gminnej Bibliotece Publicznej</li> <li>3. Melioracja katalogów-wykonywanie czynności związanych z selekcją księgozbioru w Gminnej Bibliotece Publicznej</li> </ol>	<p>nowości na bieżąco po wpływach (zakupach, darach)</p> <p>wg potrzeb</p>	

III.	<p><b><u>Udostępnianie.</u></b></p> <p>1. Aktualizacja kartoteki czytelników i zobowiązań, w programie bibliotecznym MAK +</p> <p>2. Ewidencja wypożyczeń. Prowadzenie statystyki dziennej, miesięcznej, kwartalnej i rocznej za pomocą programu bibliotecznego MAK +</p> <p>3. Praca z czytelnikiem: dziećmi i młodzieżą</p> <p>4. Nieodpłatne dostarczanie książek i czasopism do sołectw czytelnikom nie posiadającym środków transportu, chorym i starszym- biblioteka terenowa.</p>	<p>na bieżąco</p> <p>na bieżąco</p> <p>cały rok</p> <p>od maja do października</p>	
IV.	<p><b><u>Działalność informacyjna.</u></b></p> <p>1. Udzielanie informacji katalogowych, bibliotecznych, bibliograficznych, Internetowych i ich codzienna ewidencja</p> <p>2. Prowadzenie kartotek zagadnieniowych (szczególnie o regionie)</p> <p>3. Opracowania statystyczne, analizy półroczne, roczne</p>	<p>wg potrzeb czytelnika na bieżąco</p> <p>cały rok</p> <p>wg wymogów WBP, PBP-CK, GUS</p>	
V.	<p><b><u>DZIAŁALNOŚĆ POPULARYZATORSKA, KULTURALNO - OŚWIATOWA I EDUKACYJNA.</u></b></p> <p><b><u>WYDARZENIA KULTURALNE I PRZEDSIĘWZIĘCIA PROMUJĄCE KSIĄŻKĘ I CZYTELNICTWO WŚRÓD MŁODYCH CZYTELNIKÓW</u></b></p> <p>1. „Dzień Babci i Dziadka” – konkurs krzyżówki i wykreślanki dla dzieci, młodzieży i dorosłych</p> <p>2. <b>Ferie zimowe</b> – wycieczki autokarowe do bibliotek w ościennych gminach. Gry i zabawy prowadzone przez bibliotekarzy z bibliotek naszego powiatu, zwiedzanie bibliotek w naszym powiecie.</p>	<p>styczeń</p> <p>luty</p>	

	<p>3. <b>„Cała Polska czyta dzieciom”</b>- cykliczna, lokalna, integracyjna, miejsce: Gminna Biblioteka Publiczna w Milanowie, szkoły podstawowe i przedszkole w gminie, z włączeniem do akcji pracowników: Urzędu Gminy, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Radnych Gminy Milanów, organizacji pozarządowych</p> <p>4. <b>„Konkurs wielkanocny”</b> - konkurs na kartkę, palmę lub pisankę wielkanocną będzie skierowany do wszystkich mieszkańców gminy Milanów i będzie miał na celu popularyzację regionalnej twórczości związanej z tematyką Świąt Wielkanocnych oraz ocalenie od zapomnienia typowych form twórczości ludowej.</p> <p>5. <b>Realizacja projektu ekologicznego</b> – animacje, liczne warsztaty, spotkania z przyrodnikami, wycieczki, festyn gminny, spotkania sąsiedzkie w sołectwach, zbiórki nakrętek, zakup książek, gazet do biblioteki o tematyce ochronie przyrody i bioróżnorodności, spotkania autorskie w bibliotece</p> <p>6. <b>Realizacja projektu „Żadanice, karmicielki, otulaczki, motanki - lalki naszych babek</b> -</p> <p>- warsztaty literackie  - warsztaty z robienia motanek  - warsztat teatralny  - uroczyste podsumowanie projektu - na placu biblioteki odbędzie się uroczyste podsumowanie projektu w formie plenerowego</p>	<p>luty- grudzień (w terminie trwania akcji)</p> <p>marzec/kwiecień</p> <p>maj - wrzesień</p>	<p>W przypadku otrzymania dotacji z WFOŚiGW w Lublinie</p> <p>W przypadku otrzymania dotacji z Narodowego Centrum Kultury</p>
--	--	---	---

	<p>spotkania mieszkańców gminy z tradycją i kulturą ludową oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- konkursem na motankę</li> <li>- pokazem dawnych zabaw i zabawek dziecięcych</li> <li>- wystawą motanek wytworzonych podczas warsztatów</li> <li>- czytaniem opowiadań napisanych podczas warsztatów</li> <li>- przedstawieniem teatralnym przygotowanym podczas warsztatów</li> <li>- występem obrzędowego teatru ludowego "Po naszymu"</li> <li>- wspólną potańcówką z zespołem "Kanka Franka"</li> </ul> <p><b>7. Ogólnopolski Tydzień Bibliotek</b> - cykl imprez promujących działalność biblioteki.</p> <p><b>8. Dzień Dziecka</b> – akcja skierowana do dzieci i młodzieży, wycieczka lub wydarzenie stacjonarne w formie bibliotecznego pikniku</p> <p><b>9. Wakacje w bibliotece</b> – cykl zajęć z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi, w tym: imprezy, konkursy, zajęcia, gry, zabawy, wycieczki.</p> <p><b>10. Dożynki</b> – włączenie się w pomoc przy dożynkach gminnych i powiatowych</p> <p><b>11. „Narodowe Czytanie”</b> – „Ballady i Romanse” Adama Mickiewicza w plenerach gminy Milanów</p> <p><b>12. „NOC BIBLIOTEK”</b>- animacje i wydarzenia w dniu nocy bibliotek: spotkanie autorskie, przedstawienie teatralne, warsztaty</p> <p><b>13. „Ozdoby bożonarodzeniowe”</b> – warsztaty artystyczne i konkurs na kartkę</p>	<p>kwiecień - sierpień</p> <p>maj</p> <p>maj/czerwiec</p> <p>lipiec/sierpień</p> <p>sierpień</p> <p>sierpień/wrzesień</p> <p>październik</p> <p>grudzień</p>	
--	---	--	--

	<p><b>święteczną</b> - regionalne warsztaty skierowane do dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców gminy Milanów.</p> <p>Kultywowanie tradycji wykonywania ozdób bożonarodzeniowych różnymi metodami.</p> <p><b>14. Kiermasz święteczny</b> – organizacja gminnego plenerowego kiermaszu świętecznego wspólnie z GOK Milanów i organizacjami pozarządowymi</p> <p><b><u>II. KOŁA ZAINTERESOWAŃ</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Koło zainteresowań</b> - cykliczne warsztaty malarskie/ lego/ gry planszowe dla dzieci i młodzieży z gminy Milanów</li> <li>2. <b>Zajęcia szachowe</b>– cykliczne zajęcia dla dzieci i młodzieży</li> <li>3. <b>Sekcja plastyki obrzędowej</b> – cykliczne spotkania z instruktorem</li> <li>4. <b>Dyskusyjny Klub Książki</b> – dla dzieci, młodzieży i dorosłych</li> <li>5. <b>Klub malucha</b> – dla rodziców i dzieci, które nie uczęszczają do przedszkola</li> </ol>	<p>grudzień</p> <p>luty - grudzień</p> <p>luty - grudzień</p> <p>luty - grudzień</p> <p>luty – grudzień</p> <p>luty - grudzień</p>	
<p><b>VI.</b></p>	<p><b><u>Samokształcenie.</u></b></p> <p>1.Uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez: Powiatową Bibliotekę Publiczną-Centrum Kultury w Parczewie, Wojewódzką Bibliotekę Publiczną w Lublinie i in. instytucje (szczególnie z programem MAK+ szkolenia i konsultacje)</p>	<p>na bieżąco</p>	

	2. Na bieżąco zapoznawanie się z nowościami prawnymi dotyczącymi prac i funkcjonowania bibliotek publicznych	na bieżąco	
<b>VII.</b>	<b><u>Sprawy administracyjne.</u></b> 1. Zakup materiałów biurowych, sprzętu na wyposażenie biblioteki gminnej 2. Załatwianie na bieżąco codziennych spraw kancelaryjno-biurowych biblioteki)	cały rok wg potrzeb  na bieżąco	w miarę posiadanych funduszy
<b>VIII.</b>	<b><u>Sprawy finansowe.</u></b> Wspólnie z księgową Biblioteki realizacja budżetu za 2022 r. Planowanie budżetu na 2023r.	na bieżąco  do 15 października	
<b>IX.</b>	<b><u>PROJEKTY / PROGRAMY.</u></b> 1. Składanie wniosków do pojawiających się programów MKDN oraz innych instytucji i organizacji pozarządowych	cały rok	

Milanów, dnia 18.01.2022 r.

Sporządziła: Ewa Dąbrowska